

行政視察申込書

令和 年 月 日

施設名	希望される施設に ○ をつけて下さい。 焼却センター ・ 再資源化センター ・ 両施設		
希望日時	令和 年 月 日 () 曜日 時 分 ~ 時 分		
団体名			
連絡先	住所	〒 ー	
	フリガナ		フリガナ
	担当者名		責任者名
	TEL番号		FAX番号
	メールアドレス		
人数 (構成)	合計 人	※下記に視察者の氏名と役職(市長、議員、役職等)を記入してください。	
交通手段	バス 台	自動車 台	その他
視察目的	内容をできるだけ詳しくご記入ください。		
備考			

受付印

- ※1 行政視察は、事前に希望日時を資源循環課と調整してください。
- ※2 行政視察依頼書及び視察者名簿は、事前に郵送にてお送りください。
(管理者 御殿場市長 宛)
- ※3 質問事項等がある場合、事前にFAXやメールで送付してください。
- ※4 ※2と※3の様式は、独自形式で結構です。
- ※5 視察時間は、焼却センター約90分・再資源化センター約60分・
両施設の場合は、約150分(移動時間含まない)となります。

【 問い合わせ・申込書送付先 】

〒412-0048 静岡県御殿場市板妻862-15

御殿場市・小山町広域行政組合 資源循環課

Tel : 0550-88-3776 Fax : 0550-88-3830

E-Mail : shisetsu@gotemba-oyama-kouiki.jp